

國立中央大學物理系研究生獎助學金辦法

96.08.22 助教工作小組會議通過
100.05.03 系務會議修訂
103.05.27 系務會議修訂
103.12.16 系務會議修訂
106.07.07 系務會議修訂
106.09.04 系務會議修訂
109.12.15 系務會議修訂
110.06.16 助教工作小組會議修訂
110.06.29 課程委員會會議修訂
110.07.08 系務會議通過

第一條 依據「國立中央大學研究生獎、助學金辦法」第三條之相關規定，研究生有下列情形之一者，不得申請助學金：

- 一、有全職工作者。
 - 二、本校與中央研究院合作辦理「國際研究生學程」學生且領有中央研究院之獎學金者。
 - 三、前學期有成績不及格者，不得申請獎學金；前學期成績平均不及格者，不得申請助學金。
 - 四、協助校內教學研究行政事務不力，有明確事證有明確事證者。
 - 五、違反校規受記過以上處分且未完成銷過且未完成銷過者。
- 研究生受領獎助學金期間有前項所列各款之情形者，應停止受領獎、助學金。

第二條 本系助學金包含課程助教助學金、工讀金、助學金(不附負擔)三類。

第三條 課程助教助學金

- 一、助教之助學金以「助學金單位」乘以「單位金額」進行計算。
「助學金單位」由對應之每週工作時數訂定<註 1>，其上限為 7 個單位。
「單位金額」將依據相關經費狀況與助學金單位數總和進行計算。
- 二、每學期開始前，由系辦公室向任課老師調查助教人數與助學金的需求。原則上每一個課程分配助教一人。
 1. 若修課學生人數超過 60 人或課程屬性需要，得增加該課程之助教人數。
 2. 但修課學生人數低於(含)5 人之課程，原則上不分配助教。
 3. 大一大二必修課程(微積分、力學、電磁學、應用數學、熱物理、量子物理)：授課方式分為傳統式授課、互動教學式授課。傳統式教學方式安排一位助教、互動教學式授課可視狀況安排兩位助教。
 4. 普通物理實驗課程：助教安排依據上一學期修課人數決定，原則上每 25~30 人安排一位助教。
 5. 普通物理課程：修課人數未超過 70 人僅能安排一位助教。
 6. 如因課程特殊需求，需安排超過上述規定助教人數者，可向系上提出申請，經課程委員會同意後得增加助教人數。
- 三、每學期期中將對所有助教之工作表現進行查核一次。任課老師若認定其課程助教不適任，可提出更換助教之要求。被更換的助教將不再支薪。
- 四、各課程之助教分配，由系辦公室依申請者所提出之志願順序進行安排，並由任課老師確認是否同意。
課程助教開放申請優先順序：
 1. 第一順位：大一大二必修課(微積分、力學、電磁學、應用數學、熱物理、量子物理)、研究所四大力學(統計力學 I、量子力學 I、古典力學 I、電動力學 I)、普通物理、普通物理實驗
 2. 第二順位：非上述課程

五、系內課程<註 2>因考慮其課程專業之需求，得由任課老師指定（有資格的）學生擔任助教。

第四條 工讀金:在學學生得申請勞雇型工讀生或兼任助理，工作內容、期間、時薪依據職務需求另行訂定，並需符合[國立中央大學獎助生暨學生兼任助理權益保障處理辦法]之各項規定。

第五條 助學金(不附負擔):在學學生得申請不附負擔助學金。補助項目包含安定學生生活、研究表現優異..等，由系主任、副系主任審核決議。核撥金額碩士生每人每月至多 10000 元，博士生每人每月至多 20000 元。

第六條 本辦法未盡事宜，依國立中央大學研究生獎助學金辦法辦理。

第七條 本辦法經系務會議通過後施行，並經本校學生獎助學金審查委員會備查，修正時亦同。

<註 1>、助學金單位數與助教每週工作時數之對應表

每週工作時數(小時)	助學金單位數(單位)
實驗物理課	7
8	5
6.5	4
5	3
3.5	2
2	1

<註 2>、得由任課老師指定助教的系內課程

1. 實驗物理 I
2. 實驗物理 II
3. 近代物理實驗
4. 生物物理實驗
5. 光學實驗
6. 電子學(含實驗)
7. 實驗技術
8. 環境物理實驗
9. 微積分
10. 力學
11. 電磁學
12. 應用數學
13. 熱物理
14. 量子物理
15. 統計力學 I
16. 量子力學 I
17. 古典力學 I
18. 電動力學 I