

因應新冠肺炎防疫調整校園防疫規定，請全校教職員工生落實防疫措施，共同維護校園安全，相關措施如下：

防疫專責小組會議通過（111.12.01 開始施行）

一、校園防疫措施

(一)請全校師生持續進行自我健康監測。

(二)教職員工生如快篩陽性、確診請務必線上通報校方：

通報路徑:PORTAL->服務櫃台->訊息中心->問卷與票選

1. 確診個案主動通報（經醫師通報確診個案）：

<https://reurl.cc/zNkAAa>

2. 疑似個案主動通報（自主居家快篩陽性個案）：

<https://reurl.cc/le0v5d>

3. 緊急連絡窗口：上班時間：03-2804814；非上班時間：03-2805666

(三)學校辦理國際學術交流活動或教職員工生出國案件，不用再專案簽請校長或防疫長同意。請出國教職員工生參考指揮中心對全球疫情及邊境防疫建議，並依學校出國請假之相關規定辦理即可。

(四)確診或快篩陽性住宿生注意事項：

1. 確診或快篩陽性個案如為住宿學生，經通報校方將協助搭乘防疫計程車或由家人接送返家，惟離島、花蓮、台東及境外學生可例外留校，入住學校安排之照護宿舍。

2. 住宿生防疫計程車車資由教育部全額補助，學生於返校時檢附：收據、指定處所隔離通知書及本人存摺封面影本，至衛生保健組申請補助(未通報校方自行搭乘防疫計程車返家者非補助對象)。

(五)自主防疫期間注意事項：

如無症狀且持有2日內快篩陰性結果，可入校上班、上課；同住室友可於原寢室自主防疫；自主防疫期間注意事項依中央疫情指揮中心公告事項辦理。

(六)校園居家快篩試劑領取原則(請自行至衛保組領取)：

1. 與確診者摘下口罩共同活動15分鐘以上者，校方提供1劑快篩試劑。

2. 有疑似症狀者，校方提供1劑快篩試劑。

3. 學校指派公務需求，校方提供1劑快篩試劑。

4. 自主防疫者由校方提供2劑快篩試劑。

5. 確診者由校方提供2劑快篩試劑。

(七)假日期間急需防疫包或快篩試劑，請至校安中心領取。

二、課程與研究相關

(一)111-1學期本校以實體上課為原則，12/1起配合教育部指引修正如下：

1. 授課教師進行授課時，於室內得免戴口罩，但應隨身攜帶或準備口罩。但若本身有相關症狀或與不特定對象無法保持社交距離時，仍應戴口罩建議佩戴口罩；學生應

全程佩戴口罩且落實手部消毒，上課期間禁止飲食。

2. 教室應保持通風良好及定時清消，且上課使用操作設備機具需於課後妥善消毒。
3. 進行實驗或實習課程時，應採固定分組，並避免學生共用設備、器材；如有輪替使用設備或器材之需要，輪替前應先澈底消毒。
4. 自主防疫期間，如有症狀，不到校上課；自主防疫期間，如無症狀，且有兩日內快篩陰性結果，可到校上課。
5. 授課教師的上課班級，若出現確診學生，敬請協助為此類學生安排線上課程或適當補救教學、成績評量銜接機制，維護其受教權益。

(二) 線上課程支援

1. 【線上同步系統訊息】

Cisco Webex Meetings for NCU (企業版)更新授權至 2023 年 06 月 09 日，開放本校教師、本校公務單位-行政、系所、中心申請帳號，詳細申請辦法與使用說明請連結 https://www.cc.ncu.edu.tw/page/webex_ncu，原申請帳號可繼續使用。

****資訊應用教學線上諮詢服務，請加入 LINE 好友(ID:@ideancu)，提供線上教教學工具問題諮詢、軟硬體設備解決方案建議****

2. 【智慧財產權訊息】

經濟部智慧財產局因應遠距教學提供著作權 Q & A 指引，歡迎老師、助教參閱。

影片版：https://youtu.be/n_XQfR5uV-E

網站資訊：<https://topic.tipo.gov.tw/copyright-tw/lp-919-301.html>

3. 【自主學習資源訊息】

推薦國內外線上學習平台資源，請同學利用時間自主學習。

(1)國外線上課程資源：

- Coursera：<https://www.coursera.org/>
- edX：<https://www.edx.org/>
- FutureLearn：<https://www.futurelearn.com/>
- Udacity：<https://www.udacity.com/>
- Udemy：<https://www.udemy.com/>

(2)國內線上課程資源：

- Ewant 育網開放教育平台：<https://www.ewant.org/>
- ShareCourse 學聯網：<https://www.sharecourse.net/>
- 中華開放教育平台：<https://www.openedu.tw/>

(3)本校自主學習課程：

- 中大開放式課程：<http://ocw.ncu.edu.tw/>
- 中大磨課師：<http://ncux.ncu.edu.tw/>

(三) 學位考試申請：**12/30(五)**前為申請截止日，建議先聯繫系辦確認口試申請方式、相關細節與準備文件。

1. 【紙本申請】10/3(一)起指導教授無法線上簽核者，請下載學位考試申請表，依表格說明辦理。

2.【線上申請】

(1)請先詳閱「學位考試申請系統」使用說明專區」。

(2)系統登入：Portal→服務櫃台 iNCU→教務專區→學籍／註冊→學位考試申請。

(3)不須申請成績單，但若系所有特別要求者，從其規定。

(四) 學位考試舉行時程：**112/1/13(五)前**。

1.【實體口試】，應遵守所有防疫規範。

2.【視訊口試】

(1)學位考試細則第三條：「如有特殊情形，經系所主管同意後，得採視訊方式辦理；惟仍應符合公平公正公開原則，並全程錄音錄影存檔留存於系所，經系所主管同意方得調閱。相關檔案須妥予保存一年，惟依規定提起申訴者，應保存至申訴程序結束或行政救濟程序結束為止。」

(2) 流程：

請參考註冊組網頁表格-視訊舉行學位考試申請表，向系所提出申請即可(表格由系所自行留存)。

請學生先將**審定書、評分條、口試評定報告單**封面檔案先email給口委。

口試結束後，請口委在螢幕上顯示所評定之分數及簽名，待論文完成審定後，請口委將上述文件以拍照或掃描或傳真給指導教授。

a. 由指導教授彙整後印出紙本文件，交給系辦蓋章。

b. 以上所有文件連同學位口試申請表請系所送註冊組留存。

(3) 注意事項：

a.口試文件不要求正本一定要寄回給學校（因疫情特別處理）。以電子檔往返時，口委可一人簽一張（如果有四個口委，就可能會有四張審定書影本，四張評定報告單與評分條影本），或由口委依序簽名後（第一位口委簽妥，傳送給第二位口委傳遞簽妥，最後會有一份全數出席口委已簽名的電子檔），將電子檔一併交付指導教授彙整。各方式使用時間長短不一，請同學審慎考量預作規劃。

b.此為參考做法，若有其他應變方式，仍應符合公平公正公開原則，並經指導老師及系所控管。

三、教職員工出國及請假相關事宜

(一)中央流行疫情指揮中心宣布，為因應社區廣泛流行，兼顧風險管控及維持公衛防疫量能，並參考國外防疫政策，自 111 年 5 月 17 日起調整 COVID-19 確診個案同住家人密切接觸者居家隔離政策，針對完成 3 劑疫苗接種者，免除居家隔離，改為進行 7 天自主防疫。

(二)自 10 月 13 日零時起，入境免除居家檢疫，改須進行「7 天自主防疫」，並開放相關邊境管制措施，以兼顧防疫、經濟、維持社會運作及國際交流之需求。

(三)自 111 年 11 月 7 日起調整 COVID-19 確診者解除隔離後自主健康管理措施，以及

接觸者全面採行「0+7 自主防疫」。

(四)自 111 年 11 月 14 日起，採居家照護之 COVID-19 非重症確診者隔離/自主健康管理改為「5+n 天」，亦即居家照護確診者隔離滿 5 天後，若快篩陰性則無需進行自主健康管理；若快篩陽性應持續進行自主健康管理至快篩陰性日，或至距離解除隔離日滿 7 天。

(五)因應前述(四)政策，本校自 111 年 11 月 14 日起調整居家辦公措施如下：

1. 本人確診後及出國入境部分：

(1)本人確診之前 5 天公假/防疫隔離假請畢後，第 6 天起每日快篩仍為陽性者，提供快篩檢測陽性相關證明，經單位主管同意，且居家辦公設備完備，本人得給予居家辦公。

(2)入境回國者：本人得申請 7 天（自主防疫）到校上班或居家辦公。凡到校上班者，需有 2 日內家用抗原快篩呈陰性始得入校。

2. 同住家人確診部分(接觸者)：7 天（自主防疫）到校上班或居家辦公。凡到校上班者，需有 2 日內家用抗原快篩呈陰性始得入校。

四、場館限制

(一) 總務處

室外公共區域，取消應全程佩戴口罩之規定。惟歲末／跨年大型室外活動之口罩規定，依中央流行疫情指揮中心規定辦理。

1. 總務處經管場地開放校內(外)借用並配合桃園市政府規定，視疫情狀況滾動調整，其餘防疫措施依防疫指揮中心公告辦理。

2. 回收場區於廠商每次清運後，進行稀釋漂白水消毒作業。

3. 校園公共廁所每日打掃三次，於打掃時以稀釋漂白水加以拖（擦）拭地面及手部易接觸之處，必要時以合格消毒藥劑進行空間噴灑消毒作業。

(二) 體育室

1. 體育室所有體育課程採實體授課，學生有確診、隔離等需請防疫假者，將依照學校請假標準認定。

2. 本學年度各項新生盃體育競賽正常舉行。

3. 進入本校室內外運動場地，運動中免配戴口罩。

4. 本校運動場館可開放校內外單位借用，惟借用單位需依照中央政府辦理大型活動防疫規範指引辦理。

5. 體育室視疫情狀況做滾動式調整，將以網頁最新公告為主，違反防疫措施者將禁止再進入使用。

(三) 圖書館:開館情形及配合事項

1. 111 年 9 月 5 日起，非考試期間同時段開放 50 名校外人士換證入館，考試期間另行公告。持館合證、中大壠中、UST 各校及本館個人閱覽證（借書證）者請刷（靠）卡入館。

2. 進入各館舍讀者可自行決定是否量測額溫，惟請全程戴口罩、保持安全社交距離。有發燒或有上呼吸道症狀者，請勿入內。
 3. 各館舍提供酒精請自行消毒，樓梯扶手、把手、電梯按鈕、鍵盤滑鼠、飲水機等設施加強清潔消毒。
 4. 圖書館服務將視學校政策隨時調整，請多利用線上續借、還書箱、郵寄還書等服務，減少人員接觸，謝謝您的配合與體諒。
- *權益簽署、圖書借還或離校手續，請洽分機 57417 或 cirlib@ncu.edu.tw。
- *文獻傳遞、館際合作或論文比對服務，請洽分機 57407 或 ncu57407@ncu.edu.tw。

(四) 餐廳

1. 室內用餐時可暫時脫下口罩，用餐完畢後應立即佩戴口罩。
2. 提供洗手設備及消毒用品、環境定期清潔消毒、從業人員佩戴口罩、勤洗手等措施。
3. 餐飲內用原則應依照衛生福利部「餐飲業防疫管理措施」及「餐飲業防疫指引」規定辦理。

五、學務相關：

(一) 課外活動組

1. 防疫期間申請活動須於閱讀活動單之防疫及安全須知後簽名。
2. 室內各項活動須配合政府規定配戴口罩，落實環境通風及個人消毒。
3. 室內活動若需飲食，須維持社交安全距離。活動人員名冊須保留 7 天。

(二) 諮商中心

1. 諮商中心維持個別面對面心理諮商服務，並配合學校防疫相關措施；若學生或心理師有個別防疫需求，則可改採線上諮商。
2. 資源教室輔導員依照學生的需求跟狀態，評估以面對面晤談或線上諮詢，同時進行；有關考試調整及教學則配合學校政策再依學生狀況進行個別調整。

(六) 住宿服務組

1. 宿舍消毒：
 - (1) 一般消毒：宿舍加強清潔、消毒作業，保持環境通風。
 - (2) 防疫消毒：
 - A. 快篩陽同學搬離後，當天請室友自行消毒(由本組提供漂白水及酒精噴瓶)，並預約隔日廠商進行寢室及公共區防疫清消。
 - B. 寢室防疫清消後，再使用紫外線殺菌燈 30 分鐘。
 - C. 快篩陽或確診者宿舍公共區足跡清消。
2. 一人一室獨立套房：宿舍備有 16 間、中大會館 4 間。
僅提供離島、花蓮、台東及境外生確診或快篩陽性居家照護使用。亦提供夜間快篩陽性住宿生暫時留置使用。
3. 配合衛保組分送快篩試劑：疑似確診送確診包；同住室友每人 2 劑快篩試劑。
4. 宿舍內交誼廳、簡易廚房及其他宿舍內公共區域除飲食外，需佩戴口罩，禁止分

食、保持社交距離。

5. 宿舍場地借用單位負責人需確認參與活動人員及量測體溫，除飲食外，全程佩戴口罩，禁止分食。
6. 開放穆斯林祈禱室，保持社交距離、除飲食外需佩戴口罩。
7. 宿舍放置自動測溫酒精噴霧機，並在各舍廁所洗手台放置洗手乳，提供同學使用。

(四)生活輔導組

1. 學生請假系統已新增「特殊假（防疫假）」之假別。
2. 學生有防疫需要「疫苗接種」、「居家隔離」、「居家檢疫」或為「確診個案」等其他新冠肺炎疫情因素無法到課者，可至學生請假系統提出。
3. 申請此假別時，必須檢具相關文件並上傳至請假系統以茲證明。(確診同學請上傳隔離通知書；確診者之同寢室友或同住親友請上傳本校衛生保健組email寄送之居家隔離或自主防疫通知單)
4. 因接種疫苗（含接種後發生不良反應）請假天數以三天為原則（含接種當天），必要時得延長。
5. 「特殊假（防疫假）」不納入個人出缺席紀錄。
6. 提醒同學，**請假前務必事先告知授課教師**。