**國立中央大學兼任助理假日工作同意書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作日期 | 必須當日僱用之理由 | 當日工作項目(請詳列) |
| 108年3月1日（星期五） | 物理系課程助教工作時間為107-2整學期，除上課時間需協助教師外，非上課時間需改作業、考卷、統計分數、預做實驗、協助教材製作、協助學生輔導。故聘雇期間為107-2整學期。 | 1. 改作業
2. 改考卷
3. 統計分數
4. 預做實驗
5. 協助教材製作。
 |
| 108年5月1日(星期三) | 物理系課程助教工作時間為107-2整學期，除上課時間需協助教師外，非上課時間需改作業、考卷、統計分數、預做實驗、協助教材製作、協助學生輔導。故聘雇期間為107-2整學期。 | 1. 改作業
2. 改考卷
3. 統計分數
4. 預做實驗
5. 協助教材製作。
 |
| 108年6月1日(星期六) | 物理系課程助教工作時間為107-2整學期，除上課時間需協助教師外，非上課時間需改作業、考卷、統計分數、預做實驗、協助教材製作、協助學生輔導。故聘雇期間為107-2整學期。 | 1. 改作業
2. 改考卷
3. 統計分數
4. 預做實驗
5. 協助教材製作。
 |

【1位兼任助理填1張】

**兼任助理本人簽名：**

**承辦人簽章：**

**計畫主持人或單位主管簽章：**